

LÆRERLOG - fordi tiden er vigtig

Husker dine
aftaler

Registrerer
din arbejdstid

Beregner
tillæg
og fridage

Viser dit
skema

Advarer
om overtid



www.laererlog.dk

Opret dig som bruger!

Gå ind på www.laererlog.dk

 **LærerLog**

Mit skoleskema | Tidsberegning | Beskæftigelsesgraf | Aktiv

LærerLog medlems-login

OBS: Du skal nu anvende den samme adgangskode. Ændringen er en del af en opdatering, som tilføjer at komme i gang.

Tast dit medlemsnummer hos FSL

Tast din adgangskode til 'Min side' på fsl.dk

Husk mig

[Har du glemt din adgangskode til 'Min side'? Få en ny.](#)
[Har du aldrig været logget på 'Min side'? Vælg din adgangskode](#)
[Log på 'Min side' med NemID og lav en ny adgangskode](#)

1. Du logger på www.laererlog.dk med dit medlemsnummer.
2. Hvis du ikke kan huske nummeret, går du ind på medlem.fsl.dk og finder det under "Personlige oplysninger" på "Min side".
3. Første gang du logger på www.laererlog.dk, beder du om ny adgangskode. Den sendes til den mailadresse, som FSL har dig registreret på (se på medlem.fsl.dk).
4. LærerLog ved, om du er grundskole- eller efterskolelærer, når du logger på.

Sådan navigerer du !

– LærerLogs opbygning

The screenshot shows the LærerLog interface. At the top, there is a red header with the LærerLog logo and the text 'FSL Grundskole (Grundskole), Grundskole 4, Log af'. Below the header is a navigation menu with buttons for 'Mit skoleskema', 'Tidsberegning', 'Beskæftelsesgraf', 'Aktiviteter', 'Skabelon', 'Indstillinger', and a help icon. Below the navigation menu is a 'Resttid' bar showing 0%. Below that is a secondary navigation menu with buttons for 'Årsoversigt', 'AKT', 'Anden', 'Ferie', 'Førberedelse', 'Førberedelsestid', 'Klassekort', 'Kurser', 'Lærskole', 'Lokalstatistik', 'Møder', 'Pause', 'Resttid', 'Tilsyn Privat', 'Tilsyn Skole', 'Transport', and 'Undervisningsstid'. Below the secondary navigation menu is a date range selector showing '05-08-2019 - 11-08-2019', 'august 2019 - 11. august 2019', and buttons for 'Dag', 'Uge', and 'Agenda'. Below the date range selector is a grid view showing 'Uge 32' and days from 'mandag 05-08' to 'søndag 11-08'. The grid has time slots from 07:00 to 11:00.

Her finder du hjælp

1. Menulinje: Vælg om du vil se dit skema, dit tidsforbrug fordelt på opgaver (*Tidsberegning*), en grafisk fremstilling af arbejdstiden over året (*Beskæftelsesgraf*), selv oprette og navngive aktiviteter eller TR opretter en skabelon til skema
2. Menulinje: Knapper til hurtigt at oprette bestemte aktiviteter (undervisning, tilsyn mv.)"
3. Menulinje: Her bevæger du dig frem og tilbage i tiden. Længst til højre vælger du, hvad du vil se. Din arbejdsdag, arbejdsuge eller dine opgaver i punktform (Agenda)

Læg aktiviteter i dit skema !

(ved at dobbeltklikke i kalenderen)

1. Dobbeltklik der, hvor du vil placere en aktivitet.
2. Når du gør det, dukker der en boks op.
3. Udfyld felterne i boksen og klik "Gem" – så har du oprettet en aktivitet i dit skema

Begivenhed

Type: Vælg type...
Fag:
Klasse:
Sted:
Fra: 02-07-2014 04:30
Til: 02-07-2014 04:45
Gentag: Aldrig

Beskrivelse

B **I** **U** abc

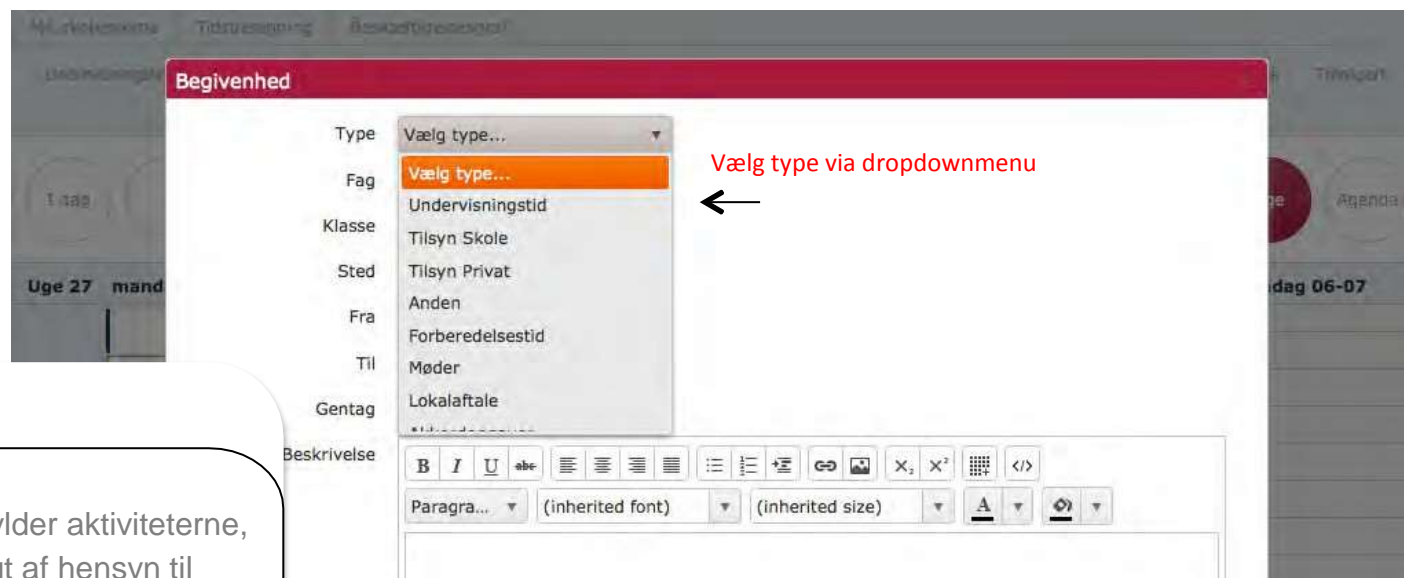
Paragra... (inherited font) (inherited size) **A**

Gem For

Obs:

Hvis dine timer og pauser ligger på samme tidspunkt alle ugens dage, kan det være en god ide først at udfylde en dag og så kopiere den til resten af ugen eller året. Men så skal du kun vælge aktiviteten ("Type") og ikke udfylde fag osv. Du udfylder først fag osv. bagefter. Se mere på slide nr. 6 og 7

Obs: Husk at vælge undervisning



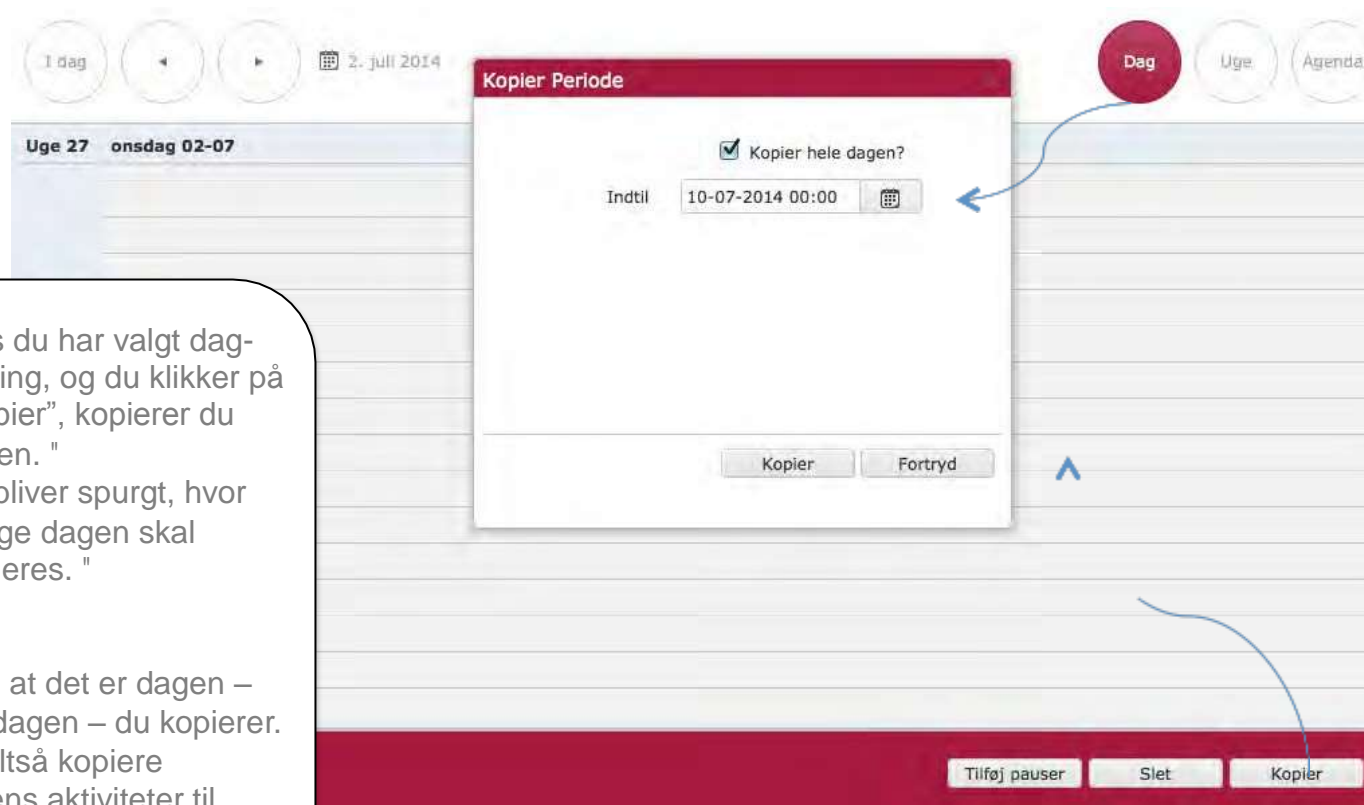
Når du udfylder aktiviteterne, er det vigtigt af hensyn til undervisningstillæg at vælge "Undervisning" i dropdownmenuen, når du opretter undervisningsaktiviteter

Kopier dit skema til andre dage!

- 1) Hvis du har valgt dagvisning, og du klikker på "Kopier", kopierer du dagen. "
- 2) Du bliver spurgt, hvor længe dagen skal kopieres. "

Obs:

Bemærk, at det er dagen – ikke ugedagen – du kopierer. Du kan altså kopiere mandagens aktiviteter til tirsdagen"



Kopier ugens skema til andre uger!

The screenshot shows a scheduling application interface. At the top, there are navigation buttons for 'I dag', 'Dag', 'Uge', and 'Agenda'. A date range '30. juni 2014 - 6. juli 2014' is displayed. Below this is a weekly grid with columns for 'mandag 30-06', 'tirsdaa 01-07', 'onsdaa 02-07', 'torsdaa 03-07', 'fredag 04-07', 'lørdag 05-07', and 'søndag 06-07'. A red dialog box titled 'Kopier Periode' is open, containing a checked checkbox 'Kopier hele ugen?' and a date field 'Indtil 10-07-2014 00:00'. The dialog has 'Kopier' and 'Fortryd' buttons. At the bottom of the interface, there is a red bar with buttons for 'Tilføj pauser', 'Slet', and 'Kopier'.

1. Når du har konstrueret en normaluge, kan du"
2. – hvis du har valgt ugevisning – kopiere hele ugen."
3. Efterfølgende kan du ændre uger, der ikke er normale, eller helt slette uger (ferier)."

Obs.

- Du kan også kopiere dele af ugen."

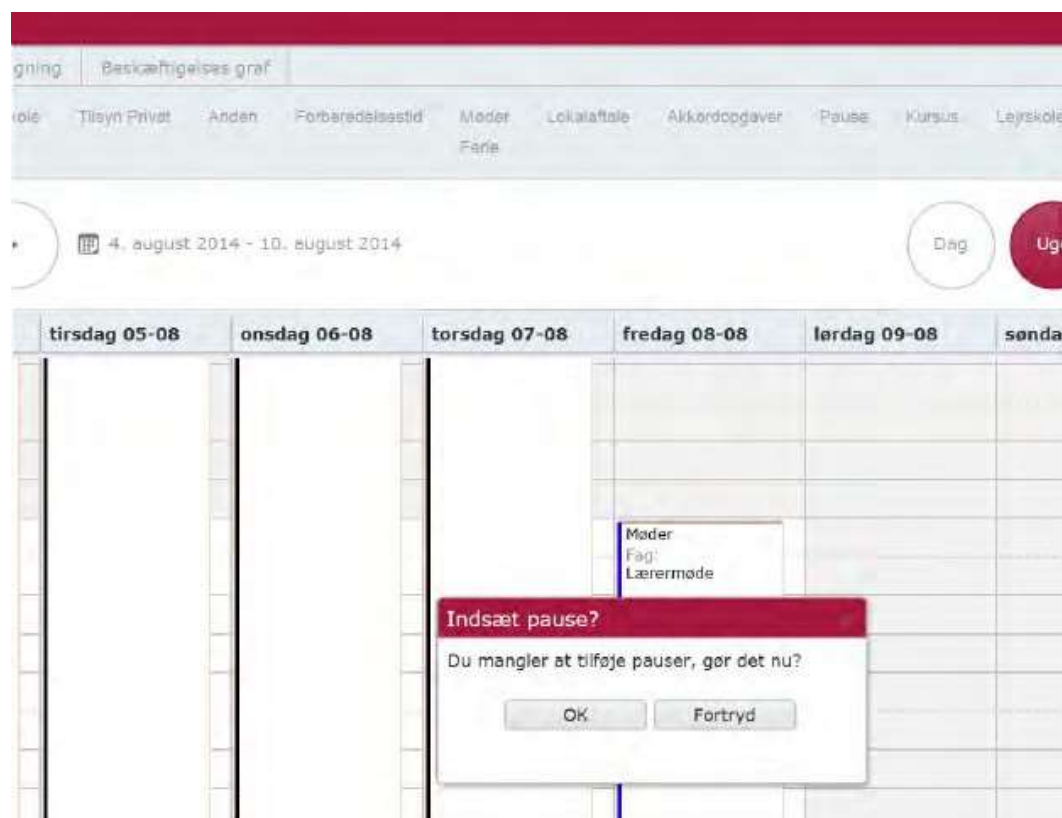
Læg aktiviteter i dit skema! (med aktivitetsknapper)

Brug aktivitets-->
knapperne

	mandag 30-06	tirsdag 01-07	onsdag 02-07	torsdag 03-07	fredag 04-07	lørdag 05-07
07:00						
08:00	Pause	Pause	Møder	Pause	Pause	
09:00	Undervisningstid Fag: Dansk	Undervisningstid Fag: idræt		Undervisningstid Fag: Dansk	Undervisningstid Fag: Dansk	
10:00	Undervisningstid Fag: Fyski	Undervisningstid Fag: Matematik	Forberedelsestid	Undervisningstid Fag: Tysk	Undervisningstid Fag: Idræt	

1. Du kan også lægge aktiviteter ind ved at vælge en aktivitetstype i 2. menulinje (*undervisning, møder osv.*).
2. Klik i skemaet, hvor aktiviteten skal ligge.
3. Derefter kan du trække i bunden af aktiviteten og bestemme, hvor længe den skal vare.
4. Dobbeltklik på aktiviteten, og beskriv den i boksens felter.

Tilføj pauser til dit skema



1. Pauser kan indlægges manuelt mellem aktiviteter. Så opretter du pausen som en aktivitet, enten ved at dobbeltklikke i dit skema, hvor pausen skal være, eller ved at vælge *Pause* som aktivitet i den 2. menulinje.
2. Pauser kan også tilføjes automatisk. Programmet spørger, om du vil tilføje pauser, når det registrerer huller i skemaet.

Obs:

Pauser under 30 minutter tæller fuldt ud med. Pauser over 30 minutter på efterskolerne med 1/3, mens de på grundskoler regnes som 0-tid (medmindre du definerer dem som for eksempel *forberedelse*, *anden tid* eller lignende).

Tilføj tilsyn/rådighed

The screenshot shows a form titled "Begivenhed" with the following fields and values:

Type	Lokalaftale
Fag	Vælg type...
Klasse	Undervisningstid
Sted	Tilsyn Skole
Fra	Tilsyn Privat
Til	Anden
Timer	Forberedelsestid
Gentag	Aldrig

The "Beskrivelse" field is empty and has a rich text editor toolbar above it.

Obs:

Tilsynstid tæller forskelligt i beregningen.

”Tilsynstid” tæller 1:1 i tidsrummet 07-23

”Tilsyn skole” tæller 3/4 i tidsrummet 23-07

”Tilsyn privat” tæller 1/3 i tidsrummet 23-07

Se din arbejdsdag – vælg dagvisning

Mit skoleskema | Tidsberegning

Undervisningstid | Tilsynstid | Ånden | Forberedelsestid | Meder | LokalAftale | Altkordopgaver | Pause | Kursus | Udflugt | Transport

I dag | 2. april 2014 | **Dag** | Uge | Måned | Agenda

08:00

09:00

10:00

Undervisningstid
• Fag: Dansk

Undervisningstid
• Fag: Morsensang

Pause
• Fag: Lang pause

Undervisningstid
• Fag: Matematik

--J

Dagvisning giver mulighed for at tilføje dine egne noter til aktiviteterne og benytte LærerLog som et planlægningsværktøj.

Se din arbejdsuge – vælg ugevisning

Mit skoleskema | Tidsberegning | Beskæftigelsesgraf

Undervisningstid | Flyt Skole | Flyt Privat | Anden | Forberedelsestid | Meder | Lokaleforår | Afterskolegaver | Pause | Kursus | Lærskole | Transport
Ferie

1 dag | 30. juni 2014 - 6. juli 2014 | Dag | Uge | Genda

Uge 27	mandag 30-06	tirsdag 01-07	onsdag 02-07	torsdag 03-07	fredag 04-07	lørdag 05-07	søndag 06-07
07:00							
08:00	Pause Undervisningstid Fag: Dansk	Pause Undervisningstid Fag: idræt		Pause Undervisningstid Fag: Dansk	Pause Undervisningstid Fag: Dansk		
09:00	Undervisningstid Fag: Dansk	Undervisningstid Fag: idræt		Undervisningstid Fag: Dansk			
	Undervisningstid	Undervisningstid	Undervisningstid	Undervisningstid	Undervisningstid		
10:00	Pause Undervisningstid Fag: Fysik	Pause Undervisningstid Fag: Matematik	Forberedelsestid	Pause Undervisningstid Fag: Tysk	Pause Undervisningstid Fag: Idræt		

Se dit arbejde i punktform – agendavisning

Min skolestema | Tidstaberegning

1 dag | 2. april 2014 - 3. april 2014 | Dag Uge Måned **Agenda**

Dato	Tid	Begivenhed
02 onsdag april 2014	08:45-09:30	Undervisningstid • Fag: Dansk
	09:30-09:45	Undervisningstid • Fag: Morgensang
	09:45-10:45	Pause • Fag: Lang pause
	10:45-11:00	Undervisningstid • Fag: Matematik
	11:00-11:55	Pause • Fag: Kort pause
	11:55-12:25	Undervisningstid • Fag: Skoleid
	13:25-18:30	Pause • Fag: Lang pause
03 torsdag april 2014	07:00-08:00	Pause • Fag: Skyde pause
	08:00-09:30	Undervisningstid • Fag: Dansk
	09:30-09:45	Undervisningstid • Fag: Morgensang
04 fredag april 2014	07:00-08:00	Pause • Fag: Skyde pause
	08:00-09:30	Undervisningstid • Fag: Dansk
	09:30-09:45	Undervisningstid • Fag: Morgensang
	09:45-10:00	Pause • Fag: Kort pause

Følg med i dit tidsforbrug (Tidsberegning)

Se tidsforbruget fordelt på aktiviteter

Se tidsforbruget fordelt på perioder

Opdatering – laver en ny beregning

1. Vælg fanebladet Tidsberegning
2. Vælg den dag, beregningen skal starte
3. Vælg den periode, som beregningen skal omfatte
4. Nu kan du se tiden fordelt på aktiviteter og perioder
5. Hvis du ændrer i dit skema, skal du klikke "Update" for at ajourføre beregningen

Obs:
Optjent tid beregnes på kostskoler med 37 = 40 timer. På grundskoler beregnes timer efter kl. 17 + lørdag/søndag med +25/50%.

Type	Arbejdstid	Optjent
Undervisningstid	25:52	00:45
Tilsyn Skole	00:00	00:00
Tilsyn Privat	00:00	00:00
Anden	00:00	00:00
Forberedelsestid	05:10	00:00
Møder	00:00	00:00
Lokalaftale	00:00	00:00
Akkordopgaver	00:00	00:00
Pause	04:20	00:00
Kursus	00:00	00:00
Lejrskole	00:00	00:00
Transport	00:00	00:00
Samlet	35:22	00:45

Periode	Arbejdstid	Optjent
Mandag	10:40	00:45
Tirsdag	07:40	00:00

Læg lejrskole ind i dit skema (optalt tid)

Begivenhed

Type: Lejrskole

Fag:

Klasse: Alle

Sted: Hjartbro Spejdercenter

Fra: 01-05-2014 08:00

Til: 04-05-2014 14:00

Timer:

heraf undervisning:

Fordel timer henover året

Gentag: Aldrig

Beskrivelse

(Inherited font) (Inherited size)

Gem Fortryd Slet

1. Hvis din skole ikke har en lokalaftale om lejrskole, vælger du *Lejrskole*
2. Når du vælger fra/til og *ikke* angiver timer, optælles timerne (22 Fmer/døgn).

Obs:
Husk at angive eventuelle undervisningstimer.

Se tidsforbruget for lejrskolen ! under Tidsberegning

Day: 28-04-2014
Periode: Ugo

Opdater Print

Tidforbrug fordelt efter arbejdsopgave

Type	Arbejdstid	Optjent
Undervisningstid	00:00	00:00
Tilsyn Skole	00:00	00:00
Tilsyn Privat	00:00	00:00
Anden	00:00	00:00
Forberedelsestid	00:00	00:00
Møder	00:00	00:00
Lokalaftale	00:00	00:00
Akkordoppgaver	00:00	00:00
Pause	00:00	00:00
Kursus	00:00	00:00
Lejrskole	71:57	18:59
Transport	00:00	00:00
Samlet	71:57	18:59

Tidforbrug fordelt på periode

Periode	Arbejdstid	Optjent
Mandag	00:00	00:00
Tirsdag	00:00	00:00
Onsdag	00:00	00:00
Torsdag	15:44	00:00
Fredag	21:59	00:00
Lørdag	21:59	11:59
Søndag	12:15	07:00
Samlet	71:57	18:59

Beregning af optalt tid for lejrskole:

Grundskoler:

Kostskoler: 37 timer = 40 timer

Grundskoler: +25/50 for timer

Efter kl. 17 + lørdag/søndag

Læg lejrscole ind i dit skema (lokalaftale)

Begivenhed

Type: Lejrskole

Fag:

Klasse: Alle

Sted: Hjørtbro Spejdercenter

Fra: 30-06-2014 08:00

Til: 03-07-2014 14:00

Timer: 40

heraf undervisning: 20

Fordel timer henover året

Gentag: Aldrig

Beskrivelse

**Lokalaftalt lejrskole med aftalt tid på 40 timer - heraf 20 timers undervisning.
Der indregnes 40 arbejdstimer (20+20) uanset hvor lang tid lejrturen strækker sig over. Bagvedliggende optællinger (tillæg efter kl. 17 og 37=40) neutraliseres.**

Gem Fortryk

1. Hvis din skole har en lokalaftale om lejrskolen, vælger du aktiviteten *Lokalaftale* og placerer lejrskolen i dit skema
2. Når du angiver timer, betragtes dette som en timeakkord
3. Husk at angive, om noget af akkorden er undervisning

Obs:

17-06 tillæg og 37 = 40 timer tælles ikke.

Se dit tidsforbrug for lejrskole ! (lokalaftale) i Tidsberegning

LærerLog FSL Efterskole (Efterskole), Jørn Rasmussen, Log af

Måskekomma | Tidsberegning | Beskæftigelsesprofil

Dag: 30-06-2014
Periode: Uge

Opdater | Print

Tidforbrug fordelt efter arbejdsopgave

Type	Arbejdsid	Optjent
Undervisningstid	20:00	00:00
Tilsyn Skole	00:00	00:00
Tilsyn Privat	00:00	00:00
Ariden	00:00	00:00
Forberedelsestid	00:00	00:00
Møder	00:00	00:00
Lokalaftale	00:00	00:00
Akkordopgaver	00:00	00:00
Pause	00:00	00:00
Kursus	00:00	00:00
Lejrskole	20:00	00:00
Transport	00:00	00:00
Samlet	40:00	00:00

Tidforbrug fordelt på periode

Periode	Arbejdsid	Optjent
Mandag	40:00	00:00
Tirsdag	00:00	00:00
Onsdag	00:00	00:00
Torsdag	00:00	00:00
Fredag	00:00	00:00

Spred års-akkorder (f.eks. bibliotekar og tillidsrepræsentant) over hele året !

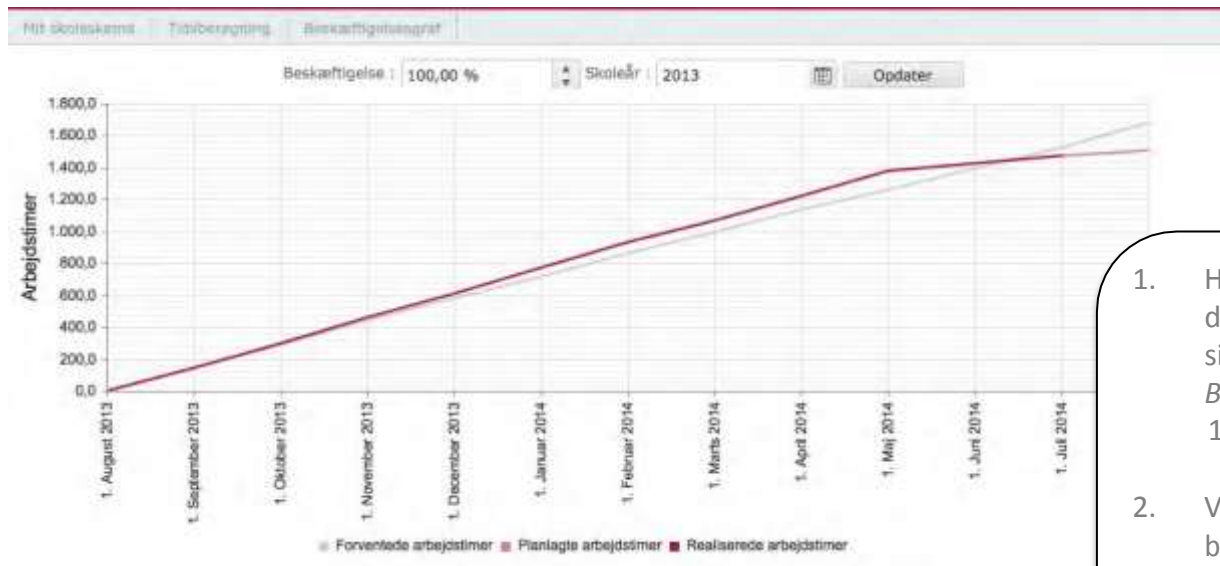
The screenshot shows a scheduling application with a calendar view for the week of June 23-29, 2014. A modal window titled "Begivenhed" (Event) is open, allowing the user to create a new event. The event details are as follows:

- Type: Akkoordopgaver
- Fag: TR
- Klasse: (empty)
- Sted: (empty)
- Fra: 24-06-2014 08:15
- Til: 24-06-2014 08:30
- Timer: 100
- Fordel timer henover året
- Centag: Aldrig
- Beskrivelse: (empty text area)

At the bottom of the modal, there are "Gem" (Save) and "Fortryd" (Cancel) buttons.

Hvis du har en akkord, kan du vælge at sprede den over hele året, ved at sætte et hak i feltet *Fordel timer henover året*. Fordelingen giver en jævn beskæftigelsesgraf

Se og følg din arbejdstid (beskæftigelsesgraf)



1. Hvis du vil se, hvordan din arbejdstid fordeler sig over året, vælger du *Beskæftigelsesgraf* i den 1. menulinje.
2. Vælg din korrekte beskæftigelsesgrad og hvilken periode du vil se
3. Du kan nu se, hvordan din arbejdstid udvikler sig i perioden

Efterskole- og kostskolelærere ! får advarsler, hvis der ikke er fridage nok

The screenshot shows a scheduling software interface with a navigation bar at the top containing tabs like 'Mit skoleskema', 'Tidsberegning', and 'Beskæftigelses graf'. Below this is a menu with options such as 'Undervisningstid', 'Tilsyn Skole', and 'Ferie'. The main area displays a calendar for the week of June 16-22, 2014. A red warning dialog box is overlaid on the calendar, stating: 'Bemærk! Du skal have 32 fridage i 2. kvartal, men har kun skemalagt 0'. An 'OK' button is visible at the bottom of the dialog. To the right of the dialog, a white callout box with a black border contains the text: 'Hvis der ikke er mindst 26 fridage i et kvartal, advarer programmet dig. Programmet tager hensyn til helligdage og søgnehelligdage.'

Uge 25	mandag 16-06	tirsdag 17-06	onsdag 18-06	torsdag 19-06	fredag 20-06	lørdag 21-06	søndag 22-06
00:00							
01:00							
02:00							
03:00							

Du får en advarsel,! hvis din årsnorm overskrides

